

Die Kreisbau Öhringen eG. ist seit über 70 Jahren ein regional erfolgreich tätiges und leistungsstarkes Unternehmen in der Wohnungswirtschaft.

Zum nächstmöglichen Zeitpunkt suchen wir einen

## **Sachbearbeiter (m/w/d) im Rechnungswesen in Teilzeit**

zur Verstärkung unseres Teams

### **Ihr Aufgabengebiet:**

- Abwicklung Zahlungsverkehr
- Durchführung Mahnwesen
- Mithilfe bei der Durchführung der Nebenkostenabrechnungen
- kaufm. Bearbeitung von Versicherungsfällen
- Verwaltung von Bürgschaften
- allgemeine Büroarbeiten

### **Ihr Profil:**

- kaufmännische Ausbildung mit Erfahrung im Rechnungswesen/Buchhaltung
- Kenntnisse im Immobilienbereich sind wünschenswert
- sicherer Umgang mit Zahlen und umfassende IT-Kenntnisse
- sorgfältige, zuverlässige und strukturierte Arbeitsweise
- teamfähig und zuverlässig

Sie schätzen sich als Persönlichkeit mit positiver Ausstrahlung und fühlen sich dieser abwechslungsreichen Position gewachsen? Dann freuen wir uns auf Ihre aussagefähigen Bewerbungsunterlagen, unter Angabe des frühestmöglichen Eintrittstermins und Ihrer Gehaltsvorstellung, an unseren geschäftsführenden Vorstand, Herrn Enke.



## **Kreisbaugenossenschaft Öhringen eG,**

**Hirschgasse 34 • 74613 Öhringen**

**Tel. 07941 9116-10 • [bewerbung@kreisbau-oehringen.de](mailto:bewerbung@kreisbau-oehringen.de)**

Alle Informationen der Datenerhebung (Art. 13 DSGVO) unter <https://kreisbau-oehringen.de/Datenschutz>